

**УЧТЕНО**  
мнение Совета родителей  
Протокол № 3  
от 02.09. 2019г.

**ПРИНЯТО**  
на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 7 от 04.09.2019г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом № 80 от 05.09.2019г.  
Директор МБУДО «Яблоновская ДШИ»  
Фелченко С.А.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке перевода учащихся с одной образовательной программы на другую в области искусства в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Яблоновская ДШИ»**

### **1.1. Общие положения**

- Положение о порядке перевода учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Яблоновская детская школа искусств» (далее - ДШИ) с одной образовательной программы (далее - ОП) на другую разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом школы.
- Перевод учащихся с одной образовательной программы на другую осуществляется в целях:
  2. создания благоприятных условий для обучения, художественноэстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
  3. охраны здоровья обучающихся.
- В рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод:
  4. с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального, изобразительного искусства на другую дополнительную предпрофессиональную программу (со сменой специальности);
  5. с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального, изобразительного искусства на дополнительную общеразвивающую программу (в том числе - со сменой специальности);
  6. с дополнительной общеразвивающей программы на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области музыкального, изобразительного искусства (в том числе - со сменой специальности);

- Перевод учащегося с одной образовательной программы на другую может осуществляться два раза в год: в конце учебного года, после окончания второй четверти.
- Перевод учащихся производится с учётом результатов промежуточной аттестации.

### 1.1. Процедура перевода

1.1. Родитель (законный представитель) учащегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы;

1.1. Заместитель директора по учебной работе рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

2.1. Проводит личное собеседование с учащимся, его родителями (законными представителями), преподавателями учащегося.

2.2. Устанавливает наличие вакантных мест по образовательной программе, на которую учащийся намерен перейти.

2.3. Определяет соответствие изученных учащимся дисциплин учебному плану образовательной программы, на которую намерен перейти учащийся. Рассматривает результаты промежуточной аттестации учащегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов.

2.4. Готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Педагогического совета школы с указанием:

- класса, в который переводится учащийся и общего срока обучения;
- необходимости досдачи материала по предметам, если таковая имеется.

3. Педагогический совет принимает решение о переводе учащегося.

4. Директор утверждает решение о переводе учащегося приказом.

5. Решение о переводе должно быть принято не более чем в двухнедельный срок с момента подачи заявления о переводе учащегося

### 3. Перевод учащихся по инициативе Школы.

1. Методический совет, Педагогический совет ДШИ, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости учащегося, могут рекомендовать осуществление перевода учащегося на другую образовательную программу.

2. Рекомендация Методического, Педагогического совета ДШИ доводится до сведения родителей (законных представителей) учащегося. В случае согласия родителей (законных представителей) учащегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Положения.

#### **4. Заключительные положения.**

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до принятия нового.

Регистрационный № \_\_\_\_\_